

Protokoll

Sitzung der HV am 03.03.2022

Beginn: 18:02 Uhr

Ort: Campus Linz, Bauteil D, D-203

Anwesende: Viktoria Feichtinger, Samuel Seidl, Sascha Bauer, Katharina Strassl, Johanna Riegler, Anna-Lena Bohling, Moritz Amerstorfer, Theresa Mergl, Alois Manhartsgruber, Paula Trogisch, Lisa Russinger, Ines Guerra, Julia Wolfesberger, Viktoria Zeirzer, Daniela Kotzian, Manuel Achhorner, Katharina Wiesinger, Fabian Haslwanter, Lisa Fox, Wakolbinger Sofie

Entschuldigt: Harald Geissler, Anja Reiter, Manuel Emde, Patrick Meier

----- Die Sitzung wird um 18:02 Uhr eröffnet -----

1. Begrüßung und Feststellung der Anwesenheit, der ordnungsgemäßen Einladung der Mitglieder sowie Feststellung der Beschlussfähigkeit

Viktoria Feichtinger begrüßt alle und erklärt einleitend:

Für die heutige Sitzung liegt eine Stimmübertragung vor: Mandatarin Anja Reiter übergibt ihre Stimme per Mail vom 03.03.2022 an Katharina Wiesinger. Xaver Winklehner, HV-Mandatar, wird sich um eine halbe Stunde verspäten.

Da die heutige Sitzung auch einen Beschluss zur Änderung des Jahresvoranschlags beinhaltet, wurde die Einladung fristgerecht zwei Wochen zuvor ausgesendet.

Viktoria Feichtinger prüft die Beschlussfähigkeit. Es sind 8 Mandatar*innen von 9 der HV anwesend – die Sitzung ist somit beschlussfähig.

2. Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung ist allen schriftlich und fristgerecht per Mail zugestellt worden.

Es gibt keine Wortmeldungen dazu.

Viktoria Feichtinger stellt den Antrag, die Tagesordnung anzunehmen.

8 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen, keine Enthaltungen – einstimmig angenommen.

3. Genehmigung von Protokollen

Die Protokolle sind allen Mandatar*innen schriftlich zugesendet worden.

Es gibt keine Wortmeldungen dazu.

Viktoria Feichtinger stellt den Antrag, die Protokolle der Sitzung vom 13.01.2022 anzunehmen.

8 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen, keine Enthaltungen – einstimmig angenommen.

4. Berichte des Vorsitzes

Viktoria Feichtinger berichtet über...

- **Kooperation mit MEB/PMBI in Steyr bzgl. Student Success Study (Teams-Call mit Herrn Petz, Studiengangsleiter)**

Es fand ein Abstimmungscall mit der Studiengangsleitung von MEB zur anstehenden „*Student Success Study*“ statt, bei der Herr Petz federführend ist. Durch die Studie, die zunächst einmal für die Studiengänge MEB und PMBI durchgeführt wird, soll herausgefunden werden, inwiefern der Erfolg von Studierenden mit verschiedenen Faktoren zusammenhängt. Wir übernehmen dabei die Verschlüsselung der Studierendendaten, um die Anonymität der Studie zu gewährleisten. Die Zugangsdaten und Informationen zur Studie sollen im März bzw. im April ausgesendet werden.

- **Intranet Fortschritt**

Viktoria Feichtinger bedankt sich bei Sascha Bauer und Moritz Amerstorfer, dass sie sich gemeinsam um die erste Testphase des Intranets gekümmert haben. So sollen zukünftig die Referate (WiRef, PRRef, OrgRef, CRefs) Zugang zur Budgetübersicht im Intranet bekommen und ihre Projektanträge zukünftig über das Intranet abwickeln. Dazu wurde letzte Woche eine Mail mit Informationen und einer Anleitung an die Referate versendet.

- **Kooperation mit Finum – kostenlose Seminare zum Thema „finanzielle Intelligenz“**

Das Finanzberatungsunternehmen Finum ist an die ÖH herangetreten. Sie bieten kostenlose Seminare für Studierende zu Themen wie Gehaltsverhandlungen und „finanzielle Intelligenz“ an. In Abstimmung mit dem OrgRef wird getestet, wie das Angebot von den Studierenden aufgenommen wird. Wenn die Resonanz positiv ist, wird das Angebot weiterverfolgt.

- **Antrittsgespräch Vorsitzteam Reisinger und Pomberger**

Gemeinsam mit Julia Wolfesberger fand ein Antrittsgespräch des Vorsitzteams bei Herrn Reisinger und Herrn Pomberger statt. Unter anderem wurde über die Corona Regelungen an der FH gesprochen, welche grundsätzlich bis Ende März gelten, deren tatsächliches Ende aber noch offen ist.

Auch die Problematik um das Klimaticket war Thema, da dieses derzeit in Oberösterreich ohne die jeweiligen Kernzonen bzw. nur den Kernzonen Steyr, Wels oder Linz angeboten wird. Wir arbeiten daran, dass ein EUR 365,- Ticket für Studierende für ganz Oberösterreich angeboten wird und hoffen, dass wir hier diesen Sommer einen Fortschritt erzielen können.

Außerdem wurde darüber gesprochen, dass die Anrechnung der ÖH-ECTS im Kollegium durchgesetzt werden konnte. Das bedeutet, dass ab Sommersemester ÖH-ECTS für andere Lehrveranstaltungen angerechnet werden können. Viktoria Feichtinger weist darauf hin, dass hierzu am besten die jeweiligen Studiengangsleitungen befragt werden sollen, welche LVAs sich hierfür anbieten würden.

Außerdem wurden über zukünftige Möglichkeiten der Online-Lehre gesprochen, wie der zukünftigen Videoaufnahme von LVAs etc.

- **Neue Sachbearbeiterin im Wirtschaftsreferat**
Im Wirtschaftsreferat gibt es seit 01. März eine neue Sachbearbeiterin. Viktoria Feichtinger kommentiert, dass es sie freut, dass sich das Wref um Nachwuchs kümmert.
- **Besprechung Kooperation EY**
Viktoria Feichtinger berichtet über ihr Meeting mit EY, welche an die ÖH herangetreten ist und den Wunsch geäußert hat, eine Kooperation einzugehen. Hierbei sind alle Standorte für das Unternehmen von Interesse, um Workshops anzubieten und das Unternehmen EY bei den Studierenden bekannt zu machen. Grundsätzlich steht hier natürlich der Gedanken der Akquirierung von zukünftigen Mitarbeiter*innen im Vordergrund, aber die Ideen des Unternehmens (Expertentalks, etc.) sind für die jeweiligen Campus Referate sicher von Interesse und Viktoria sagt, sie wird hierzu an die jeweiligen C-Refs herantreten mit der Hoffnung, zukünftig eine Zusammenarbeit mit EY zu ermöglichen und für die Studierenden einen Mehrwert schaffen zu können.
- **Abstimmung Org-Ref bzgl. ÖH Seminar und Abstimmung Nachhaltigkeitsreferat bzgl. Nachhaltigkeitswoche(n)**
Viktoria Feichtinger informiert über das ÖH-Seminar, welches dieses Wochenende stattfinden wird. Außerdem wird betont, dass die FH und der Krisenstab großen Gefallen an den anstehenden Nachhaltigkeitswochen an den jeweiligen FH Standorten finden.
- **Teilnahme FH OÖ Krisenstab (Corona und Ukraine)**
Der eigentliche Call des Krisenstabs zu den Corona Regelungen wurde zu einem Call zur Ukraine-Krise umfunktioniert. Es gibt bereits Maßnahmen; wie etwa die Rückzahlung des Studienbeitrags an ukrainische und russische Studierende durch die Fakultäten. Viktoria Feichtinger weist darauf hin, dass noch weitere Maßnahmen geplant sind.
- **Teilnahme Vernetzungstreffen der Hochschulvertretungen bzgl. TU Linz**
Sascha Bauer hat an einem Vernetzungscall zum Thema der TU in Linz teilgenommen und man sind gespannt, wie sich diese weiterentwickelt.

Es gibt keine Wortmeldungen oder Fragen dazu.

5. Bericht/Anfragen zu Berichten von Referaten

Die Berichte der einzelnen Referate sind schriftlich eingegangen und wurden vor der Sitzung an die HV-Mandatar*innen ausgesendet.

Es gibt keine Wortmeldungen dazu.

6. Personalia

Katharina Strassl wird ihre Funktion als Organisationsreferentin aufgrund ihrer Vollzeitanzstellung zurücklegen. Sie wird dem Organisationsreferat weiterhin als Sachbearbeiterin erhalten bleiben. Fabian Haslwanter, derzeit SB im OrgRef, hat sich für die Stelle als Organisationsreferent*in beworben und wurde per 01.03. interimistisch bestellt.

Viktoria Feichtinger stellt den Antrag, die HV möge beschließen, die folgende Personalia-Wahl offen abzuhalten. Dabei werden die einzelnen Personen gefragt und im Protokoll wird nur das Ergebnis vermerkt.

8 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen, keine Enthaltungen – einstimmig angenommen.

Viktoria Feichtinger stellt den Antrag, die HV möge beschließen, Fabian Haslwanter als Organisationsreferenten einzusetzen.

8 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen, keine Enthaltungen – einstimmig angenommen.

Johanna Liang legt ihre Funktion als Campusreferentin in Hagenberg aufgrund ihres Berufspraktikums zurück. Manuel Achhorner, derzeit Mandatar der HV, STV für SI & ISM und Sachbearbeiter im Campusreferat, hat sich für diese Stelle beworben und wurde per 01.03. interimistisch bestellt. Johanna Liang wird weiterhin als Sachbearbeiterin im C-Ref aktiv bleiben.

Viktoria Feichtinger stellt den Antrag, die HV möge beschließen, die folgende Personalia-Wahl offen abzuhalten. Dabei werden die einzelnen Personen gefragt und im Protokoll wird nur das Ergebnis vermerkt.

8 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen, keine Enthaltungen – einstimmig angenommen.

Viktoria Feichtinger stellt den Antrag, die HV möge beschließen, Manuel Achhorner als Campusreferent in Hagenberg einzusetzen.

8 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen, keine Enthaltungen – einstimmig angenommen.

7. Entsendung in Berufungskommission

Folgende studentische Vertreterin soll in eine Berufungskommission entsendet werden:

1. STV GSM Steyr, 16. März 2022: Paula Trogisch

Viktoria Feichtinger stellt den Antrag, die HV möge beschließen, Paula Trogisch als Vertreterin der ÖH in die Berufungskommission des Studiengangs GSM zu entsenden.

8 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen, keine Enthaltungen – einstimmig angenommen.

8. Entsendung in den Fachbeirat

Da Julia Wolfesberger in der letzten HV Sitzung ihr Amt als Vorsitzende der ÖH der FH OÖ übergeben hat, wird auch ihre Position im Fachbeirat nachbesetzt. Sascha Bauer, Vorsitz Stv. 2, möchte diese gerne übernehmen. Daher lautet der Vorschlag, ihn dafür zu entsenden.

Viktoria Feichtinger stellt den Antrag, die HV möge beschließen, Sascha Bauer in den Fachbeirat zu entsenden.

8 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen, keine Enthaltungen – einstimmig angenommen.

9. Satzungsänderung

Viktoria Feichtinger übergibt das Wort an Samuel Seidl. Dieser erklärt, dass die Satzung, welche auf der Website zu finden ist, die wichtigsten Punkte des HSG beinhaltet. Die Satzung wird laufend aktualisiert, weshalb einige Inhalte ausgebessert und angepasst wurden. Zum Großteil handelte es sich um formelle Änderungen, wie Absätze und gendergerechte Sprache. Aber auch inhaltliche Änderungen wurden durchgeführt. Hierbei handelt es sich hauptsächlich um Änderungen im §11 Abs. 3. Die HV-Sitzungsprotokolle werden von uns an das Bundesministerium geschickt, die Sitzungsprotokolle der Studiengangvertretung müssen nur an die FH geschickt werden.

Manuel Achhoner merkt an, dass die STV-Sitzungsprotokolle bis jetzt nicht an das Rektorat geschickt wurden. Julia Wolfesberger und Viktoria Feichtinger antworten, dass es im HSG festgelegt wird und es laut HSG so ausgeführt werden soll. Tatsächlich wird es bei uns so gehandhabt, dass diese von uns abgelegt werden und auf Verlangen jederzeit eingesehen werden können. Herr Reisinger möchte das auch so. Außerdem merkt Julia Wolfesberger an, dass sie es nicht in die Satzung aufnehmen würde, da §11 Abs. 3 sowieso im HSG enthalten ist. Viktoria und Samuel ergänzen, dass die Änderung der Satzung bezüglich §11 Abs. 3 von der Kontrollkommission vorgeschrieben wurde und diese deshalb in die Satzung aufgenommen gehört.

Samuel Seidl führt fort, dass die bestehenden Referate in der Satzung angeführt werden müssen. Deshalb wurde das Nachhaltigkeitsreferat nachgetragen. Außerdem weist er darauf hin, dass ein Vorschlag der Kontrollkommission noch nicht in den gerade vorgestellten Änderungen enthalten sei. Hierbei handelt es sich um die Vorgehensweise bei Einladungen und Anwesenheitskontrollen bei Online-Sitzungen. Diese Thematik wird derzeit noch besprochen.

Viktoria Feichtinger merkt an, dass sie die Satzung heute in den Teams Kanal gestellt hat und bittet alle, sich diese näher anzusehen.

Es gibt dazu keine weiteren Fragen oder Wortmeldungen.

Viktoria Feichtinger stellt den Antrag, die HV möge die vorliegende Satzungsänderung beschließen.

8 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen, keine Enthaltungen – einstimmig angenommen.

10. Änderungen des Jahresvoranschlag

Moritz Amerstorfer erklärt, ...

- **Auflösung Rücklagen:** Änderungen in den beiden Kostenstellen *Auflösung von Rücklagen für Funktionsgebühren* und *Auflösung von Rücklagen für Sonstiges* ergeben sich aus den Änderungen, die im Folgenden noch erläutert werden. Diese sind notwendig für eine Einnahmen-Ausgaben Summengleichheit.
- **Telefon:** Da ein neues Vorsitzhandy benötigt wird, wurde die Kostenstelle auf EUR 800,- erhöht. Auch ein günstigerer Handytarif ist momentan in Arbeit.
- **EDV:** Die Kostenstelle wurde um EUR 550,- erhöht, um die Kosten für die neuen Fotos der HV-Mitglieder für die Website zu decken.
- **Funktionsgebühren SB:** Am Campus Steyr gibt es einen neuen Sachbearbeiter, weshalb die Kostenstelle *Funktionsgebühr SB* erhöht wurde. Diese ist bis zum Ende dieses Wirtschaftsjahres (30.06.2022) budgetiert.

Fabian Haslwanter fragt nach, ob die neue Sachbearbeiterin für das Wirtschaftsreferat bereits budgetiert war. Moritz Amerstorfer antwortet, dass nach Beendigung des Amtes als Wirtschaftsreferent durch Fabian Altendorfer, der ehemalige Sachbearbeiter Jakob Furtlehner das Amt als Wirtschaftsreferent-Stellvertreter übernommen hat und die Stelle des*der Sachbearbeiter*in bloß für einige Wochen unbesetzt war. Deshalb ist die neue Sachbearbeiterin bereits budgetiert.

- **SoDiRef:** Das Kürzel für das Sozialreferat (*ehemals SozRef*) wurde auf SoDiRef umgeändert. Außerdem wurde *Funktionsgebühr Vertrauensstudierende* zu *Funktionsgebühr SB* umgeändert.
- **Studiengangsvertretungen:** Bei den restlichen Änderungen im Jahresvoranschlag handelt es sich um Änderungen der Kürzel einiger Studienvertretungen. Die jeweiligen Beträge bleiben unverändert.

Johanna Riegler merkt an, dass das Kürzel PMT für den Studiengang *Smart Production und Management* nicht mehr aktuell ist und stattdessen SPMT verwendet werden sollte. Moritz Amerstorfer bestätigt, dass dies noch umgeändert wird. Auch auf der ÖH Website müssen die Kürzel noch aktualisiert werden.

Viktoria Feichtinger fragt, ob noch jemandem etwas bei den Kürzeln der Studiengänge auffällt.

Es gibt keine weiteren Wortmeldungen oder Fragen dazu.

Viktoria Feichtinger stellt den Antrag, die HV möge die vorliegende Änderung des Jahresvoranschlags beschließen.

8 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen, keine Enthaltungen – einstimmig angenommen.

11. Jahresabschluss

Viktoria Feichtinger informiert, dass der Jahresabschluss noch beschlossen werden muss und übergibt das Wort an Moritz Amerstorfer. Dieser erklärt, dass der Jahresabschluss diesmal etwas länger gedauert hat, da der neue Wirtschaftsprüfer eine möglichst detaillierte Darlegung der Sachverhalte benötigte und dieser Vorgang mehr Zeit als erwartet in Anspruch genommen hat.

Moritz Amerstorfer zeigt den Anwesenden den Bericht und erläutert die Bilanz. Durch die Covid Krise und das vermehrte *Distance Learning* konnten viele Veranstaltungen und Projekte nicht wie geplant stattfinden. Außerdem überschreiten die jährlichen Ausgaben selten den budgetierten Wert, weshalb sich das Umlaufvermögen (im genaueren *Punkt 2. Guthaben bei Kreditinstituten*) von 2020 bis 2021 erhöht hat.

Viktoria Feichtinger fragt, ob es irgendwelche Anmerkungen oder Fragen dazu gibt.

Es wird die Frage gestellt, ob Erträge eines Büchertisches bei einer Lesung (10 % Provision dafür, dass Bücher verkauft werden) problematisch sein könnten. Moritz Amerstorfer antwortet, dass es auf die Regelmäßigkeit ankommt. Es besteht momentan sowieso die Diskussion, ob die Umsatzsteuer bei Veranstaltungen bezahlt werden muss oder nicht.

Es folgen keine weiteren Fragen oder Wortmeldungen.

Viktoria Feichtinger stellt den Antrag, die HV möge die vorliegende Änderung des Jahresabschlusses beschließen.

8 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen, keine Enthaltungen – einstimmig angenommen.

12. Allfälliges

Es gibt keine Wortmeldungen oder Anfragen.

----- Viktoria Feichtinger schließt die Sitzung um 18:34 Uhr -----

Viktoria Feichtinger
Vorsitz der HV

Sofie Wakolbinger
Protokollführung