

Protokoll

4. Sitzung der HV am 11.03.2024

Beginn: 18:31 Uhr

Ort: Campus Linz, Bauteil D, D-202/D-203

Abhaltungsart: in Präsenz

Ww Gruppe	Mandatar*in	Stimmübertragung
AG & Friends	Sascha Bauer / Gierlinger Daniel	---
AG & Friends	Walcher Charles / Maximilian Anleitner	---
AG & Friends	Ellensohn Svenja / Kilicdagi Merve	---
AG & Friends	Achhorner Manuel / Winklehner Xaver	---
AG & Friends	Pichler Johanna / Haslinger Laura	---
VSStÖ	Mayer Sascha / Poller Lara	---
VSStÖ	Schuhmann Elisabeth / Bogic Christian	---
VSStÖ	Hoffellner Vanessa / Pisuc Ylenia	---
VSStÖ	Stierschneider Lena / Wassermeyer Gianluca	---

Weitere Anwesende: Katharina Kratzer, Pia Hackenberg, Merve Kilicdagi, Elena Ebetshuber, Christian Höhn, Florian Topf, Laura Haslinger, Abdallah Ayasrah, Fridolin Mengeling, Lara Poller, Sofie Wakolbinger, Jana Krendl

Entschuldigt: Lena Stierschneider, Maximilian Anleitner

----- Die Sitzung wird um 18:31 Uhr eröffnet -----

1. Begrüßung und Feststellung der Anwesenheit, der ordnungsgemäßen Einladung der Mitglieder sowie Feststellung der Beschlussfähigkeit

Sascha Bauer begrüßt alle Anwesenden zur Sitzung und prüft die Beschlussfähigkeit.

Es sind 9 Mandate von 9 der HV anwesend – die Sitzung ist somit beschlussfähig.

2. Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung ist allen schriftlich per Mail zugestellt worden. Sascha Bauer erklärt, dass es eine Änderung der Tagesordnung gegeben hat. Statt TOP 6 „Entsendung in Berufungskommissionen“ wird der Tagesordnungspunkt „7 Entsendung in Kollegium“ hinzugefügt.

Es gibt keine Wortmeldungen dazu.

Sascha Bauer stellt den Antrag die Tagesordnung anzunehmen.

9 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen, keine Enthaltungen – einstimmig angenommen.

3. Genehmigung von Protokollen

Die Protokolle sind allen Mandatar*innen schriftlich zugesendet worden. Es gibt keine Wortmeldungen dazu.

Charles Walcher fügt hinzu, dass er Maximilian Anleitner als stellvertretenden Ersatz nominieren möchte.

Sascha Bauer stellt den Antrag die Protokolle der Sitzung vom 15.01.2024, anzunehmen.
9 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen, keine Enthaltungen – einstimmig angenommen.

4. Personalia

Merve Kilicdagi legt ihre Funktion als Campusreferentin Wels aufgrund des Berufspraktikums mit Ende März 2024 zurück. Fridolin Mengeling, seit März Sachbearbeiter am Campus Wels hat sich für diese Stelle beworben. Die Wahl wird geheim mittels Wahlurne durchgeführt.

Sascha Bauer stellt den Antrag, die HV möge Fridolin Mengeling ab 01. April 2024 als Campusreferent Wels wählen.

9 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen, keine Enthaltungen – einstimmig angenommen.

5. Dienstvertrag Nachfolge Sofie

Sofie Wakolbinger wird ihr Masterstudium erfolgreich beenden und ist noch bis 31. März 2024 bei uns angestellt. Ihre Nachfolge wurde offiziell ausgeschrieben und es haben sich 11 Personen für die Stelle beworben.

Mit den 3 vielversprechendsten Kandidatinnen wurden Gespräche geführt und im Anschluss darauf haben wir uns für Jana Krendl entschieden.

Sascha Bauer stellt den Antrag, die HV möge den vorliegenden Dienstvertrag von Jana Krendl mit Kosten in der Höhe von 14.638,02 € pro Jahr beschließen.

9 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen, keine Enthaltungen – einstimmig angenommen.

6. Entsendung ins Kollegium

Sascha Bauer äußert, dass Simon Waldhör aufgrund des vierten Semesters des Masterstudiums und Xaver Winklehner aus zeitlichen Gründen ihr Amt im Kollegium zurücklegen werden.

Nominierungen AG & Friends:

- Sascha Bauer
- Manuel Achhorer

Nominierungen VSStÖ:

- Vanessa Hoffellner
- Sascha Mayer

Die HV möge beschließen, Sascha Bauer, Manuel Achhorer, Vanessa Hoffellner und Sascha Mayer in das Kollegium zu entsenden.

9 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen, keine Enthaltungen – einstimmig angenommen.

7. Änderung JVA 23/24

Die JVA Änderungen wurden fristgerecht an alle Mandatar*innen versendet, in den ÖH Büros zur Einsicht aufgelegt und zusätzlich auf der Website zur Einsicht öffentlich gemacht.

Laura Haslinger berichtet, dass aufgrund des Berufspraktikums von Sven Varszegi die Kostenstelle 230 „Gehalt“ auf 5000€ erhöht wurde und der Betrag außerdem aufgrund der Inflation angepasst wurde. Weiters gibt Sascha Bauer an, dass die ÖH von der FH Oberösterreich 6000€ als Zuschuss für die Kostenstelle 433 „Mensaförderung“ bekommen hat.

Laura Haslinger ergänzt zu den Kostenstellen 510, 513, 515 und 518, dass hier Studiengänge versehentlich falsch zugeordnet wurden und somit das Budget einer falschen STV zugeordnet wurde. Dies wurde nun korrigiert.

Die Kostenstelle 519 STV SOL ist ein neuer Studiengang für 13 Personen, für den ein Budget eingerichtet wurde.

Die Kostenstelle 535 SPMT & OMT hat in Steyr zweimal das Beerrace veranstaltet, somit wurde das Budget dementsprechend angepasst.

Laura Haslinger ergänzt weiter, dass in die Kostenstelle 610 „Startersackerl“ heuer kein Budget investiert wird und stattdessen dieses an die Kostenstelle 621 „Digitalisierung“ geht. Sascha Bauer sagt, dass sich die 6000€ Budget aus zum einen dem generellen Website Upgrade und zum anderen, der Integration der Signaturlösung zusammensetzt.

Johanna Pichler stellt die Frage, ob das Budget für die Startersackerl für das laufende Semester oder auch für das kommende Semester auf 0€ gesetzt wurde. Sascha Bauer antwortet, dass dies das ganze laufende Wirtschaftsjahr betrifft.

Sascha Bauer stellt den Antrag, die HV möge die vorliegenden JVA Änderung beschließen.
9 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen, keine Enthaltungen – einstimmig angenommen.

8. Bestellung Kuratoren

In der Studiengangsvertretung SOL ist bei der vergangenen Wahl keine STV zustande gekommen, weil diese Studiengangsvertretung erst seit Herbst 2023 existiert. Laut HSG §52 (4) muss die HV das Budget übernehmen, kann aber eine Person mittels Beschlusses befähigen, diese Aufgabe zu übernehmen.

Die HV möge beschließen, dass Sascha Mayer die Aufgaben der Studiengangsvertretung wie auch die Verwaltung des Studiengangsbudgets der STV SOL übernimmt.

9 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen, keine Enthaltungen – einstimmig angenommen.

9. Wirtschaftsprüfer

Sascha Bauer erläutert, dass jährlich ein Wirtschaftsprüfer von der HV bestellt und genehmigt werden muss. Für das aktuelle WJ 2023/24 soll wieder der gleiche Wirtschaftsprüfer wie bisher bestellt werden. Dieser darf nur 5 Mal hintereinander die ÖH FH OÖ prüfen, die Pirklbauer Wirtschaftsprüfung GmbH aus Freistadt war bisher 3 Mal der Wirtschaftsprüfer. Die Arbeit des ausgewählten Wirtschaftsprüfers wurde im vergangenen Wirtschaftsjahr sowohl von Vorsitz als auch Wirtschaftsreferat als sehr zufriedenstellend empfunden. Daher soll dieser beibehalten werden.

Die HV möge die **Pirklbauer Wirtschaftsprüfung GmbH** aus Freistadt als Wirtschaftsprüfer der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft der Fachhochschule Oberösterreich zu bestellen.

9 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen, keine Enthaltungen – einstimmig angenommen.

10. Berichte/Anfragen zu Berichten von Referaten

Campusreferat Wels - Merve Kilicdagi berichtet über folgende Tätigkeiten:

- Sie wird zurücktreten und Fridolin Mengeling wird ihr Nachfolger. Fridolin Mengeling stellt sich kurz vor
- Merve Kilicdagi wird als Sachbearbeiterin an der FH Wels bleiben

Öffentlichkeitsreferat – Christian Höhn berichtet über folgende Tätigkeiten:

- Newsletter wird ausgeschickt

Organisationsreferat - Florian Nagelmaier und Johanna Pichler berichten über folgende Tätigkeiten:

- Der Ski-Tag mit 79 Personen ist gut verlaufen, nächster Schritt: Endabrechnung
- Organisation von Webinaren

Internationale Referat - Abdallah Ayasrah hat vorab einen Tätigkeitsbericht gesendet:

- Planung von Partys für Studierende, um das soziale Miteinander zu fördern
- Organisation von internationalen Essensveranstaltungen für Austauschstudierende, um ihre Interessen zu verstehen und entsprechende Ausflüge zu planen
- Unterstützung von Studierenden bei der Unterkunft und Begleitung durch die Stadt, um ihr Studienleben in Wels zu erleichtern
- Verschiedene andere Aktivitäten im Zusammenhang mit der Unterstützung und Einbindung internationaler Studierender
- Geschenke für Erasmus-Studierende, zum Beispiel Silberringe oder Halsketten

Campusreferat Hagenberg - Elena Ebetshuber hat über folgende Tätigkeiten berichtet:

- 2 Helfer*innen für Sponsoring für das Sommerfest gefunden: 1 Person für DJ und die Technik
- Lager wurde zusammengeräumt und Inventur gemacht
- Es wurde gefragt, ob andere Standorte Interesse an einer Musikanlage haben, die am Standort Hagenberg nicht benötigt wird
- Verbesserung der Ausstattung in der Studierendenküche
- Pub in Hagenberg ändert die Öffnungszeiten, werden nurmehr 1x wöchentlich geöffnet haben, es wird an einer guten Lösung gearbeitet

Campusreferat Steyr - Pia Hackenberg berichtet über folgende Tätigkeiten:

- Nachbearbeitung Nightrace vom Jänner
- Planung Boatmania: 4 Personen werden vorübergehend angestellt, das Motto lautet „once upon a time“, Sponsor*innensuche läuft

Wirtschaftsreferat - Laura Haslinger berichtet über folgende Tätigkeiten:

- Intranet landing page wurde eingerichtet
- Bearbeitung Anträge Intranet
- Bearbeitung Formulare für Funktionsgebühren
- Einrichtung Sprooff digitale Unterschriften

Nachhaltigkeitsreferat - Andreas Böck berichtet über folgende Tätigkeiten:

- Zwei vielversprechende Bewerbungen erhalten, für eine Person wurde sich bereits entschieden
- Wanderungen sind geplant, die auch das Thema Nachhaltigkeit behandeln, Flyer werden ausgeteilt

Campusreferat Linz - Katharina Kratzer berichtet über folgende Tätigkeiten:

- Semester Opening Party mit Live Band, dabei wurde die KO Tropfen Information ausgehängt. Sie hat angemerkt, dass es den KO Tropfen Aushang nur in Deutsch gibt und nicht auf Englisch, sie fragt, ob sie diesen selbstständig ändern darf. Vanessa Hoffelner antwortet, dass sie diesen gerne auch in englischer Form zur Verfügung stellen wird.

Bildungspolitische Referat - Maximilian Anleitner war nicht anwesend, folgender Tätigkeitsbericht ist eingegangen, Sascha Bauer hat diesen vorgetragen:

In Summe war es eine ruhige Zeit seit der letzten HV-Sitzung, ein paar Anfragen sind dennoch eingegangen über die Themen:

- Leistungsstipendium
- Halbwaisenpension x Pflichtpraktikum
- Änderungen im Studiengang GSP -> Kontakt mit Sascha Bauer (mögl. Einsparungen)
- Weiters fand ein BiPol-Vernetzungsgespräch zur Novellierung des UG, HG, FHG, PrivHG und HS-QSG statt. Seitens der Bundesvertretung wurde dazu eine Stellungnahme erarbeitet.

Sozial- und Diversitätsreferat war nicht anwesend, Simone Habringer hat den Tätigkeitsbericht per Mail gesendet, Sascha Bauer hat diesen vorgetragen:

- Zweiter Sachbearbeiter weg ohne Vorankündigung
- Sozial- und Diversitätsreferentin noch da bis 31.3.24
- Weitervermittlung an: Vorsitz (Mail Studentisches Fehlverhalten). Max, bildungspolitisches Referat (Mail Halbwaisenpension und Masterpraktikum)
- diverse Beratungen, die auch online funktionieren: <https://www.oeh.ac.at/beratung>
- diverse Anfragen wo SoDiRef geantwortet hat und anscheinend gepasst hat; da keine Nachfragen mehr kamen. Studienabschluss Stipendium, Kulturpass-Anforderungen, Krankenversicherung, Unterstützungen aller Art

Merve Kilicdagi erkundigt sich, wann das Sommerfest in Hagenberg stattfindet. Elena Ebetshuber antwortet am 29.05.2024, Sascha Bauer ergänzt, dass die Boatmania am 07.06.2024 stattfindet.

11. Bericht vom Kollegium

Vanessa Hoffellner berichtet, dass es die Curriculums Überarbeitungen gab. Es benötigt einen weiteren Termin, da die Liste im Arbeitsausschuss voll ist. Der Welser Dekan hat nun die Funktion des Präsidenten über, die Geschäftsführung wird beendet an der FH, durch Dekan Herrn FH-Prof. Dipl. Ing. Dr. Rabl und Frau MMag.in Isolde Perndl (ergänzt Sascha Bauer) gibt es nun eine Doppelspitze. Sascha Bauer ergänzt, dass er noch einen Tagesordnungspunkt hinsichtlich Studierendenthemen eingebracht hat, durch diesen die Kollegiumssitzung 40-50 Minuten länger angedauert hat. Dabei ist es unter anderem um das Leistungsstipendium gegangen, er hat sich diesbezüglich Informationen dazu eingeholt. Außerdem ist es um empirische Angelegenheiten des Campus Linz gegangen. Dabei dürfte es sich um zusätzliche Leistungen gehandelt haben, die nicht mehr finanziert werden. Dazu gibt es auch eine Mail vom Dekan, welches noch genauer durchgelesen wird. Ein weiteres Thema war sexuelle Belästigung und dazu wird noch ein Bericht vom Vorsitz kommen. Es gibt keine weiteren Wortmeldungen.

12. Bericht des Vorsitzes

Angebot Extremismus-Workshop

Sascha Bauer stellt die Frage, ob es Interesse an einem Extremismus Workshop gibt. Hierbei handelt es sich um eine Kooperation zwischen der Extremismus Beratungsstelle und der FH. Die interessierten Personen können sich entweder per Mail oder persönlich bei ihm melden. Manuel Achhorner, Vanessa Hoffellner und Abdallah Ayasrah melden sich an. Sascha Bauer ergänzt, dass ein Feedback bezüglich des Workshops interessant wäre.

Wann: Montag, 29. April, 11-17 Uhr; Wo: Campus Linz

Fachbeirat

Es gibt ab Herbst 3 neue Studiengänge (HRM in Steyr, AIS in Hagenberg, LET in Linz), die im Fachbeirat besprochen werden.

PlagAware

Die Umsetzung zu PlagAware für die Selbstregistrierung für Studierende ist im Gange, um die Campusreferate zu entlasten.

Knowledgebase

Die Knowledgebase ist für jene Personen relevant, die das Intranet nutzen. In der Knowledgebase geht es unter anderem um finanzielle Angelegenheiten, Budgetanträge, Ersetzung der ETCS etc. Es handelt sich um sehr viel Textmaterial. Sascha Bauer bittet um Durchsicht und falls es Unklarheiten gibt, oder Auffälligkeiten bestehen gerne ein Feedback an Sven Várszegi oder an ihn senden.

heyLogin

Charles Walcher berichtet, dass momentan daran gearbeitet wird, Passwörter aus den Referaten in einer Plattform namens heyLogin zu bündeln. Die ersten Postfächer mit dem jeweiligen Ordner pro Referat wurden bereits angelegt und die Outlook E-Mail-Adressen eingetragen. Der nächste Schritt besteht darin, alle Passwörter, die in Verbindung mit der ÖH stehen und eventuell auf private Accounts laufen auf eine offizielle ÖH-E-Mail-Adresse umzuändern, damit Passwörter zukünftig nicht mehr gesucht werden müssen. Oftmals weiß niemand, wo diese abgespeichert wurden, insbesondere bei einer Referatsübergabe. Die Accounts werden jeweils angelegt und es wird eine Einladung ausgesickt. Diese Einladung muss angenommen werden und es erfordert den Download der heyLogin App auf dem

Smartphone. Mit dem Handy können dann die Websites entsperrt werden. Bei Installation eines Browser Plugins wird man automatisch eingeloggt, ohne das Passwort wissen zu müssen. Sascha Bauer ergänzt, dass es zwar eine Umstellung für die Referate ist, aber ein Vorteil, weil es nur einmal angelegt wird und bei einer Übergabe die Weitergabe der Passwörter nicht vergessen werden kann.

ÖH-Becher

Sascha Bauer erläutert, dass 1000 Stück 0,5l Becher und 250 Stück 0,3l Becher bestellt wurden.

Canva Pro

Seit einigen Wochen hat die ÖH CanvaPro kostenlos und spart sich somit 240€ jährlich. CanvaPro wird auf jedes Referat ausgedehnt, da es 50 Lizenzen gibt. Der Vorteil sind die vielen Designvorlagen, die von jeder Person genutzt werden können. Katharina Kratzer fragt, ob eine fertige Vorlage vom Öffentlichkeitsreferat genehmigt werden muss, bevor es ausgeschiedt wird. Sascha Bauer sagt, dass er das noch nicht beurteilen kann und es sich zukünftig zeigen wird. Charles Walcher und Svenja Ellensohn ergänzen, dass es bereits viele Vorlagen gibt, zum Beispiel von Spritzerstände. Sascha Bauer ergänzt, dass die Vorlagen in die HeyLogin App gegeben werden, um Zeit zu sparen und einen Überblick zu bewahren.

Ampelsystem / wann geplantes Ende der Funktion

Sascha Bauer bittet, dass bei geplantem Ende einer Funktion frühzeitig eine Auskunft dazu gegeben werden soll. Diesbezüglich werden noch nähere Informationen versendet. Weiters merkt er an, dass es die Idee eines Ampelsystem gibt, bei dem es darum geht, transparent zu kennzeichnen, ob das Referat im Moment voll ausgelastet ist (rote Farbe), oder wenig los ist (grüne Farbe).

Hochschulleitung Sitzung

Es gibt einen großen Forderungskatalog, die wesentlichen Kernpunkte sind folgende:

- Mental Health
- Nachhaltigkeit
- Hygieneartikel: Am Campus Wels gibt es bereits die Hygieneartikel, an den anderen Standorten sollen Spender kommen.
- Klotüren Kampagne: Es werden Aufkleber an jeder Toilettentür angebracht, die Informationen darüber enthalten, wo man sich hinwenden kann, wenn es einem schlecht geht.
- Sexuelle Belästigung: Alle anwesenden Personen waren sich einig, dass zu diesem Thema an der FH gearbeitet werden muss, dazu gibt es eine Null-Toleranz-Grenze. Sollte irgendjemanden etwas auffallen, dann bitte sofort melden.
- Unterstützende Online Lehre: Es wurde angemerkt, dass die Online Lehre durchaus sinnvoll und unterstützend sein kann.
- Kosteneinsparung darf keinen Qualitätsverlust für Studierende bedeuten: Kann natürlich schnell und praktisch sein, aber langfristig nicht förderlich und akzeptabel.
- Fokus bei allen Entscheidungen auf Studierende: nicht nur agieren, sondern mehr reagieren, z.B. Levis Evaluierung, am Handy ist es sehr unpraktisch, die Evaluierungen werden zwar gemacht, aber dabei geht es nicht um den Fokus auf die Studierenden.

Die anwesenden Personen der Hochschulleitungssitzung konnten sich sehr viele der angebrachten Punkte mitnehmen, sie meinten dazu auch, dass sie einige davon aber auch nicht umsetzen können. Sie wünschen sich von der ÖH mehr Feedback. Sascha Bauer ermutigt alle Anwesenden gerne konstruktive Kritik anzubringen. Die Sitzung war im generellen sehr produktiv, es wird nun versucht nachträglich die angebrachten Punkte auf die betroffenen Standorte zu spezialisieren, da nicht jede Anmerkung auf jeden Standort zutrifft.

Sascha Bauer sagt, dass die Präsentation mit den Forderungen noch etwas umgeändert wird und daraufhin an alle weitergeleitet wird.

Vanessa Hoffellner leitet von der JKU weiter, dass es eine Awareness Schulung rund um die Osterferien geben wird. Es können gerne Personen von der FH teilnehmen, dabei wäre eine Person pro Campus sinnvoll, damit ein Awareness Team durchgeführt werden kann.

Vanessa Hoffellner fragt, ob die Evaluierungen verlängert werden können. Meistens sind diese in der Klausurenphase und dann werden diese übersehen. Sascha Bauer erläutert, dass laufende Evaluierung zu verlängern möglich sind. Sascha Bauer bietet Vanessa Hoffellner an, dass sie sich bei Problemen auch an ihn wenden kann, sollte eine Verlängerung nicht funktionieren.

13. Allfälliges

Es gibt keine Wortmeldungen dazu.

----- Sascha Bauer schließt die Sitzung um 20:03 Uhr -----

Sascha Bauer
Vorsitz der HV

Jana Krendl
Protokollführung