

# Protokoll

## 3. Sitzung der HV am 27.03.2023

**Beginn:** 18:33 Uhr

**Ort:** Campus Linz, Bauteil D, D-203

**Abhaltungsart:** in Präsenz

**Anwesende:** Sascha Bauer, Alois Manhartsgruber, Laura Haslinger, Simone Habringer, Christian Höhn, Johanna Pichler, Samuel Seidl, Johanna Riegler, Viktoria Feichtinger, Sabrina Aistleitner, Marcel Leiter, Manuel Achhorner, Merve Kilicdagi, Sven Várszegi, Sofie Wakolbinger

**Entschuldigt:** Moritz Amerstorfer, Xaver Winklehner, Laura Pointinger, Maximilian Grabher, Artan Rexhepi

----- Die Sitzung wird um 18:33 Uhr eröffnet -----

### 1. Begrüßung und Feststellung der Anwesenheit, der ordnungsgemäßen Einladung der Mitglieder sowie Feststellung der Beschlussfähigkeit

Sascha Bauer begrüßt alle Anwesenden zur Sitzung und prüft die Beschlussfähigkeit.

Theresa Mergl, Moritz Amerstorfer, Julia Wolfesberger und Xaver Winklehner haben sich entschuldigt. Keine\*e der vier Mandatar\*innen hat seine bzw. ihre Stimme übertragen. Somit sind 5 Mandate von 9 der HV anwesend – die Sitzung ist somit beschlussfähig.

### 2. Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung ist allen schriftlich per Mail zugestellt worden. Sascha Bauer erklärt, dass es eine Änderung der Tagesordnung gegeben hat. Nach TOP 12 „Wirtschaftsprüfer“ werden die beiden Tagesordnungspunkte „13. Gebarungsordnungsänderung“ und „14. Dienstvertrag zusätzliche Assistenz“ hinzugefügt.

Es gibt keine Wortmeldungen dazu.

Sascha Bauer stellt den Antrag die Tagesordnung mit den Änderungen wie besprochen anzunehmen.

5 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen, keine Enthaltungen – einstimmig angenommen.

### 3. Genehmigung von Protokollen

Die Protokolle sind allen Mandatar\*innen schriftlich zugesendet worden. Es gibt keine Wortmeldungen dazu.

Sascha Bauer stellt den Antrag die Protokolle der Sitzung vom 11.01.2023, anzunehmen.

5 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen, keine Enthaltungen – einstimmig angenommen.

#### 4. Berichte des Vorsitzes

Sascha Bauer berichtet über:

- **Zusätzliche Assistenz**

Sven Várszegi wurde als zusätzliche Assistenz der ÖH FH OÖ angestellt und wird in Zukunft als Verwalter der Personalia tätig sein und diverse Aufgaben im Bereich des Intranets übernehmen. Derzeit befindet er sich in der Einarbeitungsphase und ist mit der Abwicklung der STV-Kandidaturen für die kommende ÖH-Wahl beschäftigt.

- **Vorsitz-STV**

Samuel Seidl hat mit 01.03. seine Funktion als stellvertretender Vorsitzender aufgrund seiner neuen Arbeitsstelle zurückgelegt, bleibt der ÖH aber als Mandatar und Mitglied des Kollegiums erhalten. Samuel Seidl meldet sich zu Wort und bedankt sich bei allen ÖH Funktionär\*innen für die wundervolle Zeit und Zusammenarbeit. Sascha Bauer sagt, dass er das zurückgeben kann und es im Sommer ein offizielles Dankeschön geben wird.

- **Sozial- und Diversitätsreferat**

Im Sozialreferat gab es seit der letzten Sitzung einige Veränderungen. So hat Simone Habringer die Funktion der Referentin für Soziales und Diversität von Barbara Pinter übernommen. Außerdem konnte mit Ali Yilmaz ein Sachbearbeiter für das Referat gewonnen werden.

- **Bundes ÖH Sitzung**

Das Vorsitzteam nahm an der Sitzung der Bundes-ÖH teil. Es gab interessante und relevante Diskussionen, insbesondere zum Thema Nachhaltigkeit.

- **Hybride Lehre Arbeitsgruppe**

Der Vorsitz nimmt an einer Arbeitsgruppe teil, die vom Kollegium zur hybriden Lehre eingerichtet wurde. Es haben bereits zwei Sitzungen stattgefunden, wobei zum jetzigen Zeitpunkt so wirkt, dass sich die Arbeitsgruppe sehr stark auf den Begriff „hybride Lehre“ fokussiert und das Distance Learning mit seinen möglichen Facetten leider außen vorlässt. Es entsteht somit der Eindruck, dass die FH hier auf bereits bestehende Praktiken und Möglichkeiten zurückgreift und keine wirklichen Neuerungen in Bezug auf hybride Lehre und deren Ausgestaltung zu erwarten sind. Im April findet die Abschlussitzung statt, in deren Rahmen ein Dokument mit Handlungsempfehlungen an die Hochschulleitung der FH OÖ erarbeitet werden soll.

Es folgen keine weiteren Wortmeldungen oder Fragen.

#### 5. Bericht/Anfragen zu Berichten von Referaten

Sascha Bauer bittet alle anwesenden Referate um einen kurzen Bericht von 5 Minuten über den aktuellen Stand.

- **Nachhaltigkeitsreferat**

Alois Manhartgruber möchte an dieser Stelle auf den kürzlich erschienenen Bericht des IPCC hinweisen. Dieser enthält die Warnung, dass die dramatische Situation des Klimawandels von der Politik kaum und unzureichend zur Kenntnis genommen wird, obwohl wir vor mehreren Kipp-Punkten stehen (z.B. Regenwald). Die Hälfte der Menschheit ist vom Klimawandel und seinen Folgen stark betroffen. Alois Manhartgruber betont, dass wir (als ÖH) handeln müssen. Sein Anliegen ist daher, dass die Klimakrise in die Aktivitäten der ÖH FH OÖ, vor allem in die Strategie, einfließen muss. Er stellt die Frage in den Raum, wo und wie hier Aktionen gesetzt werden könnten.

Sascha Bauer antwortet, dass die Problematik auch Thema bei der Bundes-ÖH Sitzung war und diese auch bereits Vieles im Rahmen der eigenen Handlungsfreiheit unternimmt und auch mit der Politik im Gespräch ist.

Alois Manhartsgruber entgegnet, dass die FH selbst unter bestimmten Voraussetzungen Forschung betreiben kann und die ÖH hier gefordert ist, solche Voraussetzungen einzufordern. Außerdem müsse das Thema noch stärker in alle Curricula der Studiengänge der FH OÖ integriert werden und somit Teil der Lehre werden. Gerade hier sieht er einen großen Hebel und fordert die ÖH FH OÖ auf, hier aktiv zu werden.

Sascha Bauer stimmt dem grundsätzlich zu und sagt, dass er das Thema auch an die FH herantragen wird. Viktoria Feichtinger stimmt zu und sagt, dass die Studiengänge in einer entscheidenden Machtposition seien, um inhaltliche Ziele zu bewegen und schlägt vor, hier insbesondere das Kollegium einzubinden.

Als ÖH FH OÖ könne man sich in die Diskussion einbringen, indem man z.B. eine Arbeitsgruppe einrichtet. Manuel Achhoner fragt, ob diese dann auf HV-Ebene ein Strategiepapier erarbeiten soll, welches dann dieser Arbeitsgruppe vorgelegt wird. Alois Manhartsgruber wirft ein, dass die ÖH FH OÖ als Ganzes eine Strategie braucht.

Sascha Bauer verspricht, sich dem Thema anzunehmen und wird sich auch noch einmal mit dem Nachhaltigkeitsreferat in Verbindung setzen.

Viktoria Feichtinger fragt, ob ein Antrag gestellt werden soll, bis zur nächsten Sitzung einen Vorschlag für die Bestellung einer Arbeitsgruppe auszuarbeiten.

Samuel Seidl stimmt dem Vorschlag von Viktoria Feichtinger zu und weist darauf hin, dass man sich dabei an den in der Satzung enthaltenen Rahmenbedingungen orientieren sollte. Diese nimmt an.

Sascha Bauer stellt den Antrag, die HV möge beschließen, dass Nachhaltigkeitsreferent Alois Manhartsgruber bis zur nächsten Sitzung einen entsprechenden Antrag für eine Bildung einer Arbeitsgruppe für die Erarbeitung einer Nachhaltigkeitsstrategie formuliert.

5 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen, keine Enthaltungen – einstimmig angenommen.

#### • **Wirtschaftsreferat**

Laura Haslinger berichtet:

- Momentan hauptsächlich Bearbeitung von Personalien-Themen und auch Sponsoring für das anstehende Sommerfest
- Abwicklungen div. Zahlungen für den veranstalteten Skitag
- Einschulung von Laura Haslinger als künftige Wirtschaftsreferentin
- Gespräch mit Vorsitz zum Intranet
- Erstes Vorstellungsgespräch mit potenziellem Sachbearbeiter, wobei ein positiver Eindruck gewonnen werden konnte

#### • **Referat für Soziales und Diversität**

Simone Habringer stellt sich als neue Referentin für Soziales und Diversität vor und berichtet über:

- Kennenlernetreffen mit neuem Sachbearbeiter Ali Yilmaz
- Einschulung durch Barbara Pinter, ehemalige Referentin für Soziales und Diversität
- Bearbeitung von Anfrage zu Sozialhilfefonds
- Absprache mit Vorsitz zu Vertrauensstudierende und dem weiteren Vorgehen

- Laufende Organisation der Rechtsberatung; Simone bittet alle anwesenden Campus Referate um Rückmeldung hinsichtlich möglicher Uhrzeiten für die Rechtsberatung.

Linz: Sabrina Aistleitner wünscht sich für 11.05. einen Termin ab 18:00 Uhr

Hagenberg: Manuel Achhorner wünscht sich für 11.04. einen Termin ab 08:00 Uhr

Wels: Merve Kilicdagi wünscht sich für 12.04. einen Termin ab 14:00 Uhr

Steyr: ist nicht anwesend

Sascha Bauer fragt, ob die Rechtsberatung physisch oder online abgehalten wird. Simone Habringer antwortet, dass sie von einer Abhaltung in Präsenz ausgegangen ist, aber hier nochmal nachfragen wird und Bescheid gibt.

- SoDi-Referat möchte sich gerne an der geplanten Lesenacht in Linz beteiligen und Informationen zu Richtlinien der Sozialhilfefonds präsentieren
- Im Juli steht wieder der Pride-Month an, wobei ein Vernetzungstreffen für queere Menschen geplant wird
- Fachtagung Wohnungslosenhilfe – Simone Habringer möchte wissen, ob ein Ticketkauf und dessen Verlosung bzw. Weitergabe an Studierende möglich wäre

Sascha Bauer antwortet, dass hierfür das Budget des Sozial und Diversitätsreferates verwendet werden könnte und bietet Simone Habringer die Möglichkeit über eine weitere Absprache zu dem Thema.

- Überlegung zu möglicher Kooperation mit ÖH JKU für eine künftige Planung einer Mental Health Week
- **Öffentlichkeitsreferat**

Christian Höhn berichtet über:

- Bewerbung von Events über Instagram
- Neuer Newsletter wurde an alle Studierende versendet
- ÖH-Goodies im Bestellvorgang
- Einarbeitung und Zusammenarbeit mit neuem Sachbearbeiter

- **Organisationsreferat**

Johanna Pichler berichtet über:

- Erfolgreiche Durchführung des ÖH-Skitags
- Planung ÖH-Seminar im April
- Planung Seminare „Mental Health“, „Stress im Studium“ und „Bewerbungstraining“

- **Campus Wels**

Merve Kilicdagi stellt sich als neue Campusreferentin in Wels vor und berichtet über:

- Organisation der nächsten Schnittwoche
- Gespräche mit Dekan über EDV-Umstellung, wobei alle Labore umgerüstet werden, um hybride Lehre zu ermöglichen
- Einarbeitung neue Sachbearbeiter\*innen
- Suche nach STVs für kommende Wahl – diese gestaltet sich nicht so einfach

- **Kollegium**

Samuel Seidl berichtet über:

- Kollegiums-Sitzung am Mittwoch und Arbeitsausschuss, der sich mit der Lage von berufsbegleitenden Studierenden beschäftigt und dabei insbesondere diese mit Betreuungspflichten ins Auge fasst, um sie im Studium zu entlasten. Es wird eine Umfrage durchgeführt, um Stellhebel zu finden, welche den Leistungsdruck dieser Gruppe verringert
- Er bittet um Weiterleitung von Interessierten Personen an Samuel Seidl

- **Campus Linz**

Sabrina Aistleitner sagt, in Linz gäbe es derzeit keine relevanten Berichte.

- **Campus Hagenberg**

Manuel Achhorner berichtet über:

- Dekan ist mit Hinweis an ihn herangetreten, dass am 15. Mai Hagenberg einen Container am Innovationshauptplatz betreuen wird und die ÖH eingeladen wurde, sich ebenfalls mittels Plakate bzw. Bewerbung von Events einzubringen; auch das Zeigen von Power Point Slides ist möglich.

Es folgen keine Fragen oder weiteren Wortmeldungen.

## 6. Personalia

Daniela Kotzian legte ihre Funktion als Öffentlichkeitsreferentin aufgrund des anstehenden Berufspraktikums zurück. Christian Höhn hat sich für diese Stelle beworben und wurde per 01.02.23 interimistisch bestellt.

Sascha Bauer stellt den Antrag, die HV möge beschließen, Christian Höhn als Öffentlichkeitsreferent einzusetzen.

5 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen, keine Enthaltungen – einstimmig angenommen.

Barbara Pinter legte ihre Funktion als Sozial- und Diversitätsreferentin aufgrund von persönlichen Gründen zurück. Simone Habringer hat sich für diese Stelle beworben und wurde per 01.03.23 interimistisch bestellt.

Sascha Bauer stellt den Antrag, die HV möge beschließen, Simone Habringer als Sozial- und Diversitätsreferentin einzusetzen.

5 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen, keine Enthaltungen – einstimmig angenommen.

Anna Kohlbauer legte ihre Funktion als Campusreferentin in Wels zurück. Merve Kilicdagi, derzeit Sachbearbeiterin im Campusreferat, hat sich für diese Stelle beworben und wurde per 01.03.23 interimistisch bestellt.

Sascha Bauer stellt den Antrag, die HV möge beschließen, Merve Kilicdagi als Campusreferentin in Wels einzusetzen.

5 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen, keine Enthaltungen – einstimmig angenommen.

Es gibt keine Wortmeldungen oder Fragen dazu.

## 7. Wahl Wirtschaftsreferat (Vorschlag: Laura Haslinger)

Moritz Amerstorfer legt seine Position als Wirtschaftsreferent aufgrund des baldigen Endes seines Studiums zurück. Der Vorschlag als Nachfolgerin ist Laura Haslinger, welche bereits als Sachbearbeiterin im Wirtschaftsreferat tätig ist.

Sascha Bauer stellt den Antrag, die HV möge beschließen, Laura Haslinger ab 1. Mai 2023 als Wirtschaftsreferentin der HV FH Oberösterreich einzusetzen.

5 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen, keine Enthaltungen – einstimmig angenommen.

## 8. Wahl Wirtschaftsreferat Stellvertretung (Vorschlag: Moritz Amerstorfer)

Jakob Furtlehner legt seine Position als Wirtschaftsreferent Stellvertreter aufgrund des baldigen Endes seines Studiums zurück. Der Vorschlag als Nachfolger ist Moritz Amerstorfer, welcher bereits als Wirtschaftsreferent tätig war.

Sascha Bauer stellt den Antrag, die HV möge beschließen, Moritz Amerstorfer ab 1. Mai 2023 als Wirtschaftsreferent Stellvertreter der HV FH Oberösterreich einzusetzen.

5 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen, keine Enthaltungen – einstimmig angenommen.

## 9. Entsendung in Berufungskommission

Folgende studentische Vertretung soll in eine Berufungskommission nachträglich entsendet werden:

- **Nachträgliche Entsendung:**
- Berufungskommission Campus Steyr 08.02.2023
- Studiengang Global Sales and Marketing (GSM)
- Vorschlag der STV: Jessica Dahdal

Sascha Bauer stellt den Antrag, die HV möge beschließen, Jessica Dahdal als Vertreterin der HV der FH OÖ nachträglich in die Berufungskommission des Studiengangs Global Sales and Marketing zu entsenden.

5 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen, keine Enthaltungen – einstimmig angenommen.

Folgende studentische Vertretung soll in eine weitere Berufungskommission nachträglich entsendet werden:

- **Nachträgliche Entsendung:**
- Berufungskommission Campus Wels 27.02.2023
- Studiengang Electrical Engineering (EE)
- Vorschlag der STV: Riley Janson

Sascha Bauer stellt den Antrag, die HV möge beschließen, Riley Janson als Vertreter der HV der FH OÖ nachträglich in die Berufungskommission des Studiengangs Electrical Engineering zu entsenden.

5 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen, keine Enthaltungen – einstimmig angenommen.

Folgende studentische Vertretung soll in eine Berufungskommission entsendet werden:

- **Entsendung:**
- Berufungskommission Campus Hagenberg 20.06.23
- Studiengang Design of Digital Products (DDP)

- Vorschlag der STV: Verena Hainy
- Vorschlag der STV als Ersatzperson: Anna Wasner

Sascha Bauer stellt den Antrag, die HV möge beschließen, Verena Hainy als Vertreterin der ÖH und Anna Wasner als ihre Ersatzperson in die Berufungskommission des Studiengangs Design of Digital Products zu entsenden.

5 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen, keine Enthaltungen – einstimmig angenommen.

## 10. Bestellung Kuratoren

Im Studiengang MTD hat der bisherige Kurator Jakob Indra das Studium erfolgreich abgeschlossen. Laut HSG §52 (4) muss die HV das Budget übernehmen, kann aber eine Person mittels Beschlusses befähigen, dies zu tun.

Sascha Bauer stellt den Antrag, die HV möge beschließen, dass Justus Warm die Aufgaben der Studienvertretung wie auch die Verwaltung des Studiengangsbudgets der STV MTD & DA & IM übernimmt.

5 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen, keine Enthaltungen – einstimmig angenommen.

## 11. Änderung JVA 22/23

Die JVA-Änderungen wurden fristgerecht an alle Mandatar\*innen versendet, in den ÖH-Büros zur Einsicht aufgelegt und zusätzlich auf der Website zur Einsicht öffentlich gemacht. Sascha Bauer erklärt weiter, dass es sich um kleinere Änderungen handelt. Folgende Punkte sind davon betroffen:

**Gehalt:** wurde erhöht aufgrund der zusätzlichen Assistenz, sowie der jährlichen Anpassung des Gehaltes in Höhe der Erhöhung der Bezüge der Bundesbeamt\*innen.

**EDV:** Budget wurde erhöht, da die Einrichtung der Push-Benachrichtigungsfunktion über eingegangene E-Mails in der Studo-App ca. EUR 3.300,- kosten wird.

**Funktionsgebühr Sozial- und Diversitätsreferat:** aufgrund des neuen Sachbearbeiters, wurde der Betrag um die Funktionsgebühr erhöht.

**Intranet:** Der Posten wurde um EUR 10.000,- erhöht, da noch weitere Anpassungen notwendig sind und ein reibungslos funktionierendes Intranet die Verwaltungsarbeiten wesentlich erleichtert.

Es gibt keine Fragen oder Wortmeldungen dazu.

Sascha Bauer stellt den Antrag, die HV möge die vorliegenden JVA-Änderungen beschließen.

5 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen, keine Enthaltungen – einstimmig angenommen.

## 12. Wirtschaftsprüfer

Die Arbeit des ausgewählten Wirtschaftsprüfers wurde im vergangenen Wirtschaftsjahr sowohl von Vorsitz als auch Wirtschaftsreferat als sehr zufriedenstellend empfunden. Zusätzlich dazu hat der Wirtschaftsprüfer der HV eine Information gemäß § 270 Abs 1a UGB zur Unabhängigkeit des Abschlussprüfers zukommen lassen, die die Mandatar\*innen im Vorhinein erhalten haben. Daher soll der Wirtschaftsprüfer beibehalten werden.

Es gibt dazu keine Fragen oder Wortmeldungen.

Sascha Bauer stellt den Antrag, die HV möge die Pirklbauer Wirtschaftsprüfung GmbH aus Freistadt als Wirtschaftsprüfer der HV FH Oberösterreich beschließen.

5 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen, keine Enthaltungen – einstimmig angenommen.

### 13. Gebarungsordnungsänderung

Sascha Bauer erklärt, dass die Änderung aufgrund eines Hinweises der Kontrollkommission notwendig ist und den Dienstvertrag der zusätzlichen Assistenz betrifft. Da das darin enthaltene Jahresgehalt EUR 6.000,- übersteigt, muss der Passus zu den Dienstverträgen neu beschlossen werden. Dieser wurde von uns falsch interpretiert; der Abschluss von Dienstverträgen ist nur aufgrund eines Beschlusses der Hochschulvertretung zulässig.

Sascha Bauer stellt den Antrag, die HV möge die vorliegende Gebarungsordnungsänderung beschließen.

5 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen, keine Enthaltungen – einstimmig angenommen.

### 14. Dienstvertrag zusätzliche Assistenz

Sascha Bauer führt fort und erklärt, dass aufgrund der soeben beschlossenen Gebarungsordnungsänderung der Dienstvertrag von Sven Várszegi beschlossen werden soll. Dieser ist seit 1.03. als Assistenz tätig – wie bereits am Anfang der Sitzung erwähnt wird Sven einige Aufgaben übernehmen und ist auch schon fleißig dabei.

#### Aufgaben:

- Webseite Pflege
- Personalia und ECTS Ersetzung Pflege
- Backup für bestehende Assistenz (z.B. bei Krankenstand)
- Onboarding neuer Personen

Dabei entstehen für diese Anstellung als Dienstnehmer\*in innerhalb der HV der FH OÖ im Ausmaß von 10/h Woche Kosten iHv 7.667,24 € pro Jahr.

Es gibt keine Fragen dazu.

Sascha Bauer stellt den Antrag, die HV möge den vorliegenden Dienstvertrag für die zweite Assistenz iHv EUR 7.667,24 per Jahr beschließen.

5 Stimmen dafür, keine Gegenstimmen, keine Enthaltungen – einstimmig angenommen.

### 15. ÖH-Wahl 2023

Sascha Bauer berichtet über folgende Punkte:

- Die Wahltag und Wahllokale wurden für die jeweiligen Standorte festgelegt und die Informationen dazu werden in den nächsten Tagen auf der Website veröffentlicht;
- Die Suche nach STVs ist noch im Gange, aber wir sind zuversichtlich, bis zum Stichtag im April genügend Personen gefunden zu haben.

Sabrina Aistleitner fragt, ob Informationen zur Briefwahl an die Studierenden verschickt werden. Sascha Bauer antwortet, dass ein Blogbeitrag mit Informationen zur Wahl und auch zu den Wahlkarten geplant ist. Es soll verhindert werden, dass die Mailboxen der Studierenden „zugespammt“ werden, daher wird auch darauf geachtet, dass die Anzahl der Mails nicht zu groß wird und daher ist auch der Blogbeitrag geplant. Merve Kilicdagi ergänzt, dass die Wahlkarte ab dem 23.03. beantragt werden kann.

Samuel Seidl fragt, ab wann Sascha Bauer die Anzahl der versendeten Mails als Spam definieren würde. Dieser antwortet, dass die Grenze, ab wann er von Spam sprechen würde, schwer zu definieren ist, aber grundsätzlich möchte er die Inbox der Studierenden nicht überfluten, da auch andere Stellen wie die Bundes-ÖH oder wahlwerbende Gruppen Mails an Studierende verschicken können und dies für die Studierenden selbst oft schwer zu unterscheiden ist und nur unter dem Schirm „ÖH“ wahrgenommen wird. Man wird Anfang Mai eine Info-Mail zur Wahl verschicken, da

die Informationen zur Wahl auch im Newsletter enthalten sind und auch beim ÖH-Seminar noch einmal auf die Wahl hingewiesen wird.

Viktoria Feichtinger sagt, dass es die Aufgabe der ÖH FH OÖ ist, die Studierenden rechtzeitig und umfassend über die anstehenden Wahlen zu informieren und dass es auch wichtig ist, über die Möglichkeit der Briefwahl zu informieren, auch wenn die STVs hier nicht gewählt werden können. Manuel Achhorner stimmt dem zu und Sascha Bauer antwortet, dass dies ein guter Punkt sei und man sich den Plan für das Verschicken der Informationen gerne noch einmal anschauen könne.

Es gibt keine weiteren Fragen oder Wortmeldungen.

## **16. Allfälliges**

Sascha Bauer fragt, ob es weitere Themen zu besprechen gäbe. Es folgen keine Wortmeldungen oder Anfragen.

*----- Sascha Bauer schließt die Sitzung um 20:00 Uhr -----*

---

Sascha Bauer  
Vorsitz der HV

---

Sofie Wakolbinger  
Protokollführung